

MD-2060, CHIȘINĂU, bd. DACIA 41, tel: 0 22 77-39-96, www.utm.md

Organizarea sistemului judiciar și a profesiilor juridice

1. Date despre unitatea de curs/modul

Facultatea	Construcții, Geodezie și Cadastru				
Departamentul	IDEI				
Ciclul de studii	Studii superioare de licență, ciclul I				
Programul de studiu	0421.1. Drept				
Anul de studiu	Semestrul	Tip de evaluare	Categoria formativă	Categoria de opționalitate	Credite ECTS
III (învățământ cu frecvență)	V	E	S – unitate de curs de specialitate	A - unitate de curs opțională	5
III (învățământ cu frecvență redusă)	V	E, LV			

2. Timpul total estimat

Total ore în planul de învățământ	Din care				
	Ore auditoriale		Lucrul individual		
	Curs	Laborator/seminar	Proiect de an, lucrări de verificare	Studiul materialului teoretic	Pregătire aplicații
150	45	30	-	45	30
150	20	10	40	40	40

3. Precondiții de acces la unitatea de curs/modul

Conform planului de învățământ	Teoria generală a dreptului, Dreptul constituțional, Organele de ocrotire a normelor de drept.
Conform competențelor	Utilizarea adecvată a conceptelor de bază ale sistemului organizării profesiilor juridice; Dobândirea calificărilor și aptitudinilor necesare de descriere cerințelor legale pentru numirea în funcții ale reprezentanților profesiilor juridice; Dobândirea calificărilor și aptitudinilor necesare identificării competențelor și statutului juridic al profesioniștilor din sistemul de drept.

4. Condiții de desfășurare a procesului educațional pentru

Curs	- sală de curs, video-proiector, laptop, platforma e-learning UTM online, internet
Laborator/seminar	- sală de seminar, video-proiector, laptop, platforma e-learning UTM online, internet. Seminare tematice, demonstrația, conversația, dezbateri, analiza comparativă, interpretarea articolelor din actele normative, comentarea practicii. Lucru în grup, soluționarea spețelor. Pentru evaluarea lucrului individual al studenților sunt prevăzute următoarele modalități: prezentare; eseuri, spețe pentru determinarea abilităților de cunoaștere; teste.

5. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CP1. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. C1.1.Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor utilizate în domeniul juridic C1.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și
-------------------------	--

	interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale C1.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat C1.4. Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificări și a unor delimitări conceptuale C1.5. Elaborarea unor proiecte profesionale cu utilizarea teoriilor, principiilor și metodelor specifice dreptului CP2. Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic. Aplicarea legislației RM, a legislației Uniunii Europene și a instrumentelor juridice internaționale. C 2.1. Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmatelor și metodologiilor utilizate în domeniul juridic C2.2. Utilizarea conceptelor și teoriilor din domeniul juridic, pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale C 2.3. Aplicarea teoriilor, a principiilor și a conceptelor într-un context determinat C 2.4. Analiza datelor preliminare, interpretarea acestora, realizarea de clasificări și a unor delimitări conceptuale
Competențe transversale	CT1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate), cu respectarea palierelelor ierarhice

6. Obiectivele unității de curs/modulului

Obiectivul general	✓ Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup și de muncă eficientă în echipă, cu asumarea de roluri diverse; ✓ Îndeplinirea la termen, riguroasă și responsabilă în condiții de eficiență și eficacitate a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor eticii activității științifice, aplicarea riguroasă a regulilor de citare și respingerea plagiatului; ✓ Căutarea, identificarea și utilizarea unor metode și tehnici eficiente de învățare, conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue; ✓ Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare, a surselor de formare profesională asistată, atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională.
Obiectivele specifice	✓ Clasificarea problemelor juridice în funcție de ramurile dreptului; ✓ Utilizarea metodelor specifice domeniului în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă concretă de drept procesual penal; ✓ Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice din domeniul juridic în interpretarea actelor normative și soluționarea unor probleme de ordin practic; ✓ Interpretarea și aplicarea principiilor generale de drept și a sistemului juridic; ✓ Exprimarea viziunilor proprii față de coliziuni sau reglementări normative; ✓ Aplicarea legislației RM, europene și internaționale și a celorlalte instrumente juridice în activitatea profesională; ✓ Aplicarea normelor etice și juridice în activitate sa, recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității; exercitarea profesiei de jurist în calitate de membru al unei echipe; ✓ Cercetarea, extragerea și analiza informației obținute din mai multe surse; ✓ Demonstrarea cunoștințelor și comprehensiune în domeniul dreptului.

7. Conținutul unității de curs/modulului

Tematica activităților didactice	Numărul de ore	
	învățământ cu frecvență	învățământ cu frecvență redusă
Tematica prelegerilor		
T1. Sistemul profesiilor juridice și organizarea judiciară	4	1
T2. Aspecte generale privind sistemul judecătoresc în Republica Moldova	3	1
T3. Organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești din Republica Moldova	4	1
T4. Reglementarea statutului de judecător, asistent, grefier	4	2
T5. Avocatura	2	2
T6. Organizarea și activitatea executorilor judecătorești	4	2
T7. Experți judiciari	4	2
T8. Organizarea și activitatea mediatorilor	4	2
T9. Notariatul	4	2
T10. Organizarea și activitatea administratorilor autorizați	4	2
T11. Reglementarea și activitatea Ministerului Justiției	2	1
T12. Organizarea și activitatea de interpret în sectorul justiției	2	1
T13. Organizarea și activitatea de traducător în sectorul justiției	2	1
Total prelegeri:	45	20

Tematica activităților didactice	Numărul de ore	
	învățământ cu frecvență	învățământ cu frecvență redusă
Tematica lucrărilor de laborator/seminarelor		
S.1. Definiția și clasificarea sistemului profesiilor juridice.	2	0,5
S.2. Analiza sistemului judecătoresc în Republica Moldova.	2	0,5
S.3. Competența judecătorilor ordinare și a celor specializate.	2	0,5
S.4. Statutul și organizarea activității de judecător, asistent, grefier.	2	0,5
S.5. Aspecte istorice cu privire la organizarea și activitatea avocaturii.	2	1
S.6. Aspecte generale privind activitatea executorului judecătoresc.	2	1
S.7. Organizare și activitatea experților judiciari.	3	1
S.8. Organizarea și activitatea mediatorilor	3	1
S.9. Natura juridică, funcțiile și sistemul organelor notariale	3	1
S.10. Administratorul autorizat noțiunea și principiile de activitate.	3	1
S.11. Organizarea și funcționarea Ministerului Justiției.	2	0,5
S.12. Aspecte generale privind activitatea de interpret în sectorul justiției	2	1
S.13. Aspecte generale privind activitatea de traducător în sectorul justiției.	2	0,5
Total lucrări de laborator/seminare:	30	10

8. Referințe bibliografice

Principale	1. Legea Republicii Moldova privind organizarea judecătorească din 06.07.1995 nr.514-XIII, în: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr.58/641 din 19.10.1995. 2. Legea Republicii Moldova privind statutul și organizarea activității grefierilor din instanțele judecătorești, nr.59 din 15.03.2007, în: Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr.64-66 din 11.05.2007
------------	---

	3. Legea Republicii Moldova cu privire la administratorii autorizați, nr.161 din 18.07.2014. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 293 -296 din 03.10.2014 4. Legea Republicii Moldova cu privire la statutul, autorizarea și organizarea activității de interpret și traducător în sectorul justiției, nr. 264 din 11.12.2008. În: Monitorul Oficial nr. 57-58 din 20.03.2009. 5. Legea Republicii Moldova cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar, nr.68 din 14.04.2016. În: Monitorul Oficial nr. 157-162 din 10.06.2016. 6. Legea Republicii Moldova privind executorii judecătorești, nr. 113 din 17.06.2010. În Monitorul Oficial nr. 126-128 din 23.07.2010. 7. Legea Republicii Moldova cu privire la mediere, nr. 137 din 03.07.2015. În: Monitorul Oficial nr. 224-233 din 21.08.2015. 8. DOLEA, I., Codul de procedură penală al Republicii Moldova (Comentariu aplicativ), Ediția, a 2-a, Chișinău: Editura, Cartea Juridică, 2020. 9. MĂGUREANU, F., Organizarea sistemului judiciar, Universul Juridic, București, 2006. 10. SPINEI, S., Organizarea profesiilor juridice liberale, Editura Universul Juridic, 2010.
Suplimentare	1. CATAN, V. Organele de ocrotire a normelor de drept, Suport de curs, Chișinău, 2019 2. VÎZDOAGA, T., ROMAN, D., ș.a. Organizarea și activitatea organelor de ocrotire a normelor de drept, Chișinău: Editura, Cartdidact, 2004. 3. MĂRGINEANU, Iu., Principiile justiției penale în Republica Moldova. Monograf, Chișinău, 2006. 164 p. MORARU, E., „Modelul sistemic al răspunderii juridice în dreptul public și dreptul privat”. În: <i>Legea și viața</i>, 2011, nr.1, Chișinău, p.38-42.

9. Evaluare

Forma de învățământ	Periodică		Curentă	Lucrul individual	Examen final
	Atestarea 1	Atestarea 2			
Cu frecvență	15%	15%	15%	15%	40%
Cu frecvență redusă	25%			25%	50%

Standard minim de performanță:

Prezența și activitatea la prelegeri, seminare;

Obținerea notei trecătoare de „5” la fiecare evaluare curentă și activitate individuală;

Evaluarea finală (sumativă) a cunoștințelor și abilităților practice obținute de studenți se va efectua în cadrul sesiunii de examinare, prin intermediul unui examen în scris care va include 100% din materialul teoretic și practic.